

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции**

15.01.2026

№ 1

Председатель комиссии: заведующий – Дмитриева В.Г.;
Заместитель председателя комиссии: Павлова М.В.-зам.зав по АХР;
Ответственный секретарь: Короткова М.С. -воспитатель;

Члены: Абузярова О.Д.- секретарь заведующего;
Бойченко Т.В. – контрактный управляющий;
Лебедева М.В.- гл. специалист сектора
образовательных учреждений администрации
Красносельского района СПб

Повестка дня:

1. Профилактика коррупционных деяний в государственных дошкольных образовательных учреждениях. Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере дошкольного образования.
2. Недопущения фактов незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ детский сад № 62 Красносельского района Санкт-Петербурга.
3. Создании информационного стенда «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении.
4. Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения.

Слушали:

- по первому вопросу – заведующий – Дмитриеву В. Г.

Дмитриева В.Г. проинформировала собравшихся о том, что в Образовательном учреждении были организованы и проведены мероприятия, направленные на формирование в обществе негативного отношения к коррупции и доведению положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (согласно Плану мероприятий на 2023-2027 годы по противодействию коррупции.

• по второму вопросу – Короткову М. С. – заместитель председателя комиссии

Короткова М.С. напомнила членам комиссии о необходимости усиления мер по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ, предложила продолжать вести контроль о недопуске неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников а также о неукоснительном исполнении требований Федерального закона Российской Федерации РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжение Комитета по Образованию от 30.10.2013 № 2524-р об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования Благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

Постановили:

1. Продолжить работу по противодействию коррупции в сфере дошкольного образования, регулярно проводить проверку достоверности результатов инвентаризации имущества (оборудования), используемых в ДОУ.
2. Возложить персональную ответственность:
 - на сотрудников образовательного учреждения за информирование родителей (законных представителей) по вопросу неправомерного сбора денежных средств;
 - на воспитателей за доведение до сведения родителей (законных представителей) под подпись распоряжение Комитета по Образованию от 30.10.2013 № 2524-р об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования Благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга».
3. Осуществлять контроль за соблюдением требований Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.
4. Создать информационный стенд «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении. Назначить ответственного за подбор информации Короткову М.С.
5. Принять Кодекс профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Разместить его на официальном сайте учреждения в течение трех рабочих дней.
6. Ознакомить работников дошкольного учреждения с основными положениями Кодекса профессиональной этики на ближайшем собрании трудового коллектива.

ГОЛОСОВАЛИ:

За 5 человек.

Председатель комиссии _____


В.Г. Дмитриева

Ответственный секретарь комиссии _____


М.С.Короткова